

OGŁOSZENIE

Nadleśnictwo Świdwin ogłasza nabór do pracy na stanowisko specjalisty Służby Leśnej ds. stanu posiadania i urządzania lasu.

I. Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe leśne.
2. Minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe, preferowany staż w LP.
3. Spełnienie wymogów o jakich mowa w art. 45 ust. 2 pkt. 1-5, 7 i 8 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach.
4. Oświadczenie o niekaralności.

II. Od kandydata oczekujemy:

1. Posiadania prawa jazdy kategorii B, dysponowania pojazdem samochodowym (praca zarówno w siedzibie nadleśnictwa jak i w terenie administracyjnym Nadleśnictwa).
2. Mile widziane ; zdany egzamin do Służby Leśnej, doświadczenie w zakresie obsługi SILP, leśnej mapy numerycznej oraz zamówień publicznych.
3. Aktywnego udziału w proponowanych szkoleniach.

III. Zakres zasadniczych zadań wykonywanych na stanowisku specjalisty Służby Leśnej ds. stanu posiadania i urządzania lasu:

1. Prowadzenie spraw w zakresie urządzania lasu.
2. Prowadzenie spraw w zakresie zarządzania gruntami nadleśnictwa.
3. Administrowania leśną mapą numeryczną.
4. Prowadzenie spraw z zakresie gospodarki łąkowo-rolnej oraz zadrzewień.
5. Udział w przeprowadzaniu zamówień publicznych.

IV. Nadleśnictwo Świdwin oferuje:

1. Umowę na czas określony na 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy, a po uzyskaniu pozytywnej oceny możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony.
2. Atrakcyjny system wynagrodzeń.
3. Profesjonalne zawodowe szkolenia.

V. Wymagane dokumenty:

1. CV oraz list motywacyjny (z adresem do korespondencji i telefonem), kopie dokumentów (oryginały do wglądu przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej) potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i staż pracy.
2. Oświadczenie o treści „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Nadleśnictwo Świdwin dla potrzeb do przeprowadzenia naboru do pracy na stanowisko specjalisty Służby Leśnej ds. stanu posiadania i urządzania lasu.”. - opatrzone własnoręcznym podpisem, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002r., Nr 101, poz. 926, ze zm.).

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Wymagane dokumenty (skany) należy przestać elektronicznie na adres swidwin@szczecinek.lasy.gov.pl z tematem wiadomości o treści „Nabór na stanowisko specjalisty Służby Leśnej” lub złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko specjalisty Służby Leśnej” - osobiście w sekretariacie lub przestać pocztą na adres N-ctwa.

2. Termin dostarczenia dokumentów - **do 21 maja 2018 r., do godz. 15.00**

3. Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Postępowanie kwalifikacyjne realizowane będzie w dwóch etapach:

1. Wstępny wybór ofert kandydatów, spełniających wymagania formalne.
2. Rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami w pierwszym etapie (powiadomienie telefoniczne lub e-mail).

Nadleśnictwo Świdwin zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami, którzy zostaną zaproszeni na bezpośrednie rozmowy oraz prawo powiadamiania wyłącznie wybranego kandydata o podjętej decyzji w sprawie zatrudnienia, bez podania uzasadnienia wyboru pozostałym kandydatom naboru.

VIII. Nadleśnictwo Świdwin nie zwraca kosztów związanych z rekrutacją.

IX. Nadleśnictwo Świdwin informuje, że nie odsyła złożonych dokumentów. Dokumenty będzie można odebrać w terminie do 15 czerwca 2018 r., po upływie tego terminu dokumenty zostaną zniszczone.

X. Nadleśnictwo Świdwin nie zapewnia mieszkania służbowego.

Kontakt telefoniczny do pracownika kadr – 94 36 526 52 wew. 131., tel. komórkowy 577 653 502.

Podstawa prawna ; art. 22 ¹ kp w zw. z art. 23 ustawy o ochronie danych osobowych.

Informacja o naborze zostaje umieszczona na:

1. Tablica ogłoszeń Nadleśnictwa,
2. Strona internetowa Nadleśnictwa, BIP Nadleśnictwa Świdwin,
3. Przekazanie elektroniczne do nadleśnictw RDLP w Szczecinku oraz Nadleśnictwa Łobez i Resko.


NADLEŚNICZY
Rafał Grzegorzczak